

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútný poriadok školy	Vydanie č.:	1
		Platné od:	01.09.2017
		Strana	1 z 30
	VPOR 2017	Výtlačok č.:	1

Vnútný poriadok školy

	Vypracoval	Kontroloval	Kontroloval	Schválil
Meno a priezvisko	Ing. Robert Péchy	Ing. Renáta Ižolová	Ing. Alena Poráziková	Mgr. Rastislav Friga
Funkcia	zástupca RŠ	zástupkyňa RŠ	zástupkyňa RŠ	riaditeľ školy
Organizačná jednotka	Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice			
Dátum	23.8.2017	28.8.2017	28.8.2017	31.8.2017
Podpis				

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútrošný poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 2 z 30

OBSAH

1	Účel.....	3
Článok I	Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy	5
	Práva žiakov	5
	Povinnosti žiakov	8
	Práva zákonných zástupcov žiakov	9
	Povinnosti zákonných zástupcov žiakov	10
	Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy	11
Článok II	Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím	12
Článok III	Organizácia vyučovania.....	13
	Základné ustanovenia.....	13
	Starostlivosť o majetok školy a osobné veci.....	15
	Šatne.....	15
	Evidencia a ospravedlňovanie žiakov	16
	Výchovné opatrenia	18
	1 Kritéria pre udeľovanie výchovných opatrení	19
	2 Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka.....	20
	Školské úrazy	21
	Povinnosti týždenníkov	21
	Štúdium žiakov na stredných školách v zahraničí	22
	Organizácia školských akcií.....	22
	Školské výlety.....	22
	Účelové cvičenia	24
	Kurz ochrany života a zdravia	24
	Telovýchovno-výcvikový kurz	25
	Organizácia školských i mimoškolských súťaží	25
	Priznávanie štipendií	26
	Používanie školských učebníc a učebných textov	26
2	Prílohy - Deklarácia práv dieťaťa	27
3	Zmenové konanie	29
4	Rozsah platnosti	29

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorný poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 3 z 30

1. ÚČEL

Vedenie Strednej priemyselnej školy strojníckej, Komenského 2 v Košiciach (ďalej len SPŠ strojnícka) touto organizačnou smernicou (ďalej len „OS“) stanovuje pravidlá uplatňované v našej organizácii v zmysle zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Oboznámenie s organizačnou smernicou:

Dátum	Meno a priezvisko	Funkcia	Podpis



**Stredná priemyselná škola
strojnícka
Komenského 2, Košice**

**Organizačná smernica
Vnútorň poriadok školy**

**Označenie smernice
VPOR 2017**

Strana 4 z 30

Dátum	Meno a priezvisko	Funkcia	Podpis

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 5 z 30

Článok I.

Práva a povinnosti žiakov a ich zákonných zástupcov v škole, pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy

Práva žiakov

Každému žiakovi školy prináležia práva, ktoré sú zakotvené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv, Deklarácii práv dieťaťa prijatej OSN v roku 1959, Dohovore o právach dieťaťa z 20. novembra 1989 prijatom OSN a v ďalších medzinárodných paktoch a deklaráciách o ochrane práv dieťaťa, bez ohľadu na to, akej sú rasy, pohlavia, náboženstva, zmýšľania, národnosti, sociálneho pôvodu alebo iného postavenia. K základným právam žiakov patria predovšetkým:

1. Právo na vzdelanie

Každý žiak má právo na vzdelanie a vzdelávanie na základe rovnakých možností a podmienok pre všetkých. Má právo zúčastňovať sa všetkých školou organizovaných akcií i mimoškolských podujatí, zhromaždení, besied, výletov a exkurzií.

Je právom žiaka, aby škola vzhľadom na svoje organizačné, finančné a materiálne možnosti, rozvíjala jeho osobnosť, nadanie, rozumové a fyzické schopnosti a potreby, formovala a pripravovala ho na aktívny a tvorivý život v dospelosti pri rešpektovaní základných ľudských práv, učiac ho zodpovednosti za svoje rozhodnutia, úcte k svojej kultúrnej svojbytnosti a uznávajúc hodnoty priateľstva a porozumenia medzi všetkými národmi a národnosťami, rasami, etnickými skupinami, s ekologickým cítením a správaním v duchu mieru a znášanlivosti.

Je právom žiaka, aby poriadok a disciplína v škole bola zaistovaná spôsobom zlučiteľným s ľudskou dôstojnosťou dieťaťa.

2. Právo na slobodu prejavu

Každý žiak má právo formulovať vlastné názory a tieto slobodne vyjadrovať, pričom týmto názorom sa musí venovať patričná pozornosť a predovšetkým zabezpečovať, aby názory žiakov mohli byť slobodne prezentované.

Každý žiak má právo na slobodu prejavu, čo znamená slobodne vyhľadávať, prijímať a rozširovať informácie akéhokoľvek druhu v duchu ľudských práv, humanizmu a demokracie, či už formou ústnou, písomnou, médiami, umeleckými prostriedkami podľa vlastnej voľby. Toto právo však musí byť v súlade s právnymi normami Slovenskej republiky a nesmie byť v rozpore alebo potláčať práva a povest' iného človeka, nesmie ohrozovať bezpečnosť, poriadok, zdravie, morálku a základné práva a slobody iných a svoje.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorný poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 6 z 30

Právo na vlastný názor a slobodu prejavu uplatňujú žiaci predovšetkým na vyučovacích hodinách, školských i mimoškolských vzdelávacích aktivitách, v priestoroch školy na vývesných a oznamovacích paneloch, v novinových článkoch a časopisoch, súťažiach, prezentáciách, kluboch, krúžkoch, verejných vystúpeniach, na verejnosti a pod.

Každý žiak ako aj jeho zákonný zástupca má právo podávať návrhy na zlepšenie organizácie vyučovania, prípadne iných činností, ktoré súvisia so školou, priamo riaditeľovi školy alebo cez pedagogických pracovníkov kedykoľvek v priebehu školského roka.

Každý žiak má právo požiadať ktoréhokoľvek zodpovedného pracovníka školy o vysvetlenie otázok a problémov, ktoré sa týkajú života školy, predovšetkým však svojho triedneho učiteľa na hodinách na to určených.

3. Právo zhromažďovať sa

Žiaci majú právo organizovať v priestoroch školy svoje vlastné zhromaždenia žiakov a tiež spolupracovať s pedagogickými pracovníkmi školy za určitým účelom – v prospech rozvoja výchovno-vzdelávacieho procesu a pri oslavách rôznych výročí, sviatkov, prezentáciách vlastných tvorivých aktivít a pod. Majú právo požiadať pedagogických pracovníkov o pomoc pri organizácii vlastného zhromaždenia v priestoroch školy a pozývať si na tieto zhromaždenia svojich hostí, rodičov a priateľov v prípade potreby. Žiaci majú toto právo, pokiaľ neporušujú práva iných a dodržiať oni aj ich hostia školský poriadok. Žiaci majú tiež právo organizovať svoje aktivity aj v iných priestoroch školy, ak toto bude vopred organizačne zabezpečené a odsúhlasené riaditeľstvom školy, a ak toto nebude narušovať priebeh iných aktivít školy a aktivít iných subjektov v škole.

4. Právo na súkromie, slobodu myslenia, svedomia a náboženstva

Žiaci majú právo na zákonnú ochranu proti zásahom a útokom na súkromný život, do ich rodiny a domova, do ich korešpondencie, do ich cti a povesti. Je povinnosťou školy a všetkých jej pracovníkov chrániť žiakov školy proti porušovaniu týchto práv.

Žiaci majú právo na slobodu myslenia, svedomia a náboženského cítenia a prejavu. Tieto práva však nesmú ohrozovať práva a slobody iných a musia byť v súlade s mravnými a právnymi normami Slovenskej republiky.

5. Právo na slobodný prístup k informáciám

Žiaci majú právo na voľný prístup k informáciám prostredníctvom médií, a to z národných a medzinárodných zdrojov, hlavne k takým, ktoré pozitívne rozvíjajú ich sociálne cítenie, telesné a duševné zdravie, v škole na vyučovaní i prostredníctvom počítačov, na zhromaždeniach i v individuálnych debatách s pracovníkmi školy.

Je úlohou školy ochraňovať žiakov pred informáciami a materiálmi, ktoré sú škodlivé z hľadiska ich zdravého vývinu, a ktoré sú v rozpore s právnym poriadkom Slovenskej

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 7 z 30

republiky a morálkou spoločnosti, ktoré navádzajú k násiliu, xenofóbii, sexuálnemu zneužívaniu, závislosti a ďalším negatívnym prejavom a činnostiach.

6. Právo na ochranu pred negatívnymi a zdravie ohrozujúcimi vplyvmi

Žiaci majú právo na prostredie, ktoré neohrozuje ich zdravý duševný a telesný vývin, na prostredie, kde nie je ohrozované ich zdravie a život. Je povinnosťou školy zabezpečiť takéto prostredie všetkými možnými dostupnými prostriedkami, v súlade s právnymi normami Slovenskej republiky tak, aby žiaci boli chránení predovšetkým:

- pred nezákonným užívaním narkotických a psychotropných látok definovaných príslušnými medzinárodnými zmluvami a zneužívaním žiakov pri výrobe a distribúcii týchto látok
- pred užívaním alkoholických nápojov akéhokoľvek druhu a v akomkoľvek množstve na pôde školy a akciách školy
- pred fajčením, či už priamym alebo vdychovaním cigaretového dymu iných fajčiarov
- pred sexuálnym využívaním a zneužívaním, vrátane prostitúcie a pornografie, prípadne inými formami zneužívania a vykorisťovania
- pred krutým trestaním, týraním, mučením, ponižovaním, šikanovaním, obmedzovaním ich práv a slobôd, nevhodným zaobchádzaním

7. Právo na voľný čas

Žiaci majú právo na voľný čas, hru a účasť na kultúrnom živote, umení, športových aktivitách a takých činnostiach, ktoré zodpovedajú ich záujmom, fyzickým a duševným schopnostiam.

8. Právo zúčastňovať sa mimoškolskej a záujmovej činnosti

Každý žiak má právo zúčastňovať sa a organizovať mimoškolskú činnosť a záujmové aktivity, a tým tiež reprezentovať školu v kultúrnej, športovej a spoločenskej oblasti. Každý žiak alebo trieda majú právo organizovať pre svojich spolužiakov, učiteľov, rodičov a priateľov školy spoločenské záujmové aktivity /večierky, besedy, turnaje, kluby a pod./ za predpokladu, že sú požadované priestory voľné a je zabezpečený pedagogický dozor a bezpečnosť účastníkov, a že RŠ dal na túto činnosť súhlas. Ak organizátor nedodrží dohodnuté podmienky a zásady, môže riaditeľ školy vyvodiť z tohto príslušné závery s výchovnými opatreniami pre organizátorov, resp. tých, ktorí porušili dohodnuté podmienky. Organizátor má právo plagátom alebo iným vhodným spôsobom upozorniť spolužiakov a ostatných na konanie akcie a je povinný najneskôr nasledujúci deň oznam zrušiť a zabezpečiť pôvodný poriadok v priestoroch konanej akcie.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorný poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 8 z 30

9. Právo na:

- rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu,
- bezplatné vzdelanie v stredných školách,
- vzdelanie v štátnom jazyku a materinskom jazyku v rozsahu ustanovenom týmto
- zákonom,
- individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav v rozsahu ustanovenom týmto zákonom,
- bezplatné zapožičiavanie učebníc a učebných textov na povinné vyučovacie predmety,
- úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti,
- poskytovanie poradenstva a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním,
- výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
- organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny,
- úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu,
- na slobodnú voľbu voliteľných a nepovinných predmetov v súlade so svojimi možnosťami, záujmami a záľubami v rozsahu ustanovenom vzdelávacím programom,
- na informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov,
- na individuálne vzdelávanie v zmysle platnej legislatívy,

10. Práva žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami:

- na výchovu a vzdelávanie s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a na vytvorenie nevyhnutných podmienok, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú,
- používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky; nepočujúcim žiakom sa zabezpečuje právo na vzdelávanie s použitím posunkovej reči nepočujúcich ako ich prirodzeného komunikačného prostriedku; nevidiacim žiakom sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie s použitím Braillovho písma; žiakom s narušenou komunikačnou schopnosťou sa zabezpečuje právo na výchovu a vzdelávanie prostredníctvom náhradných spôsobov dorozumievania.

Povinnosti žiakov

1. Žiak je povinný

- neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania
 - dodržiavať vnútorný poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy
 - chrániť pred poškodením majetok školy a majetok, ktorý škola využíva na výchovu a vzdelávanie
-

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 9 z 30

- d) chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané
- e) pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať
- f) konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní
- g) ctiť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy
- h) rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, vnútornými predpismi školy a dobrými mravmi
- i) dbať o čistotu a poriadok v škole a v jej okolí, upozorňovať na nedostatky
- j) byť vhodne a čisto oblečený a upravený (nie tepláky) a dodržiavať základné hygienické návyky
- k) dodržiavať vyučovací čas, rozsah prestávok a plniť ďalšie ustanovenia vnútorného poriadku školy
- l) nepoužívať na vyučovaní a iných školských aktivitách mobil a iné veci, ktoré by mohli narušovať plynulý priebeh vyučovania /pri porušení tejto povinnosti žiak musí počas doby vyučovania odovzdať mobil na sekretariát a vyzdvihnúť si ho po vyučovaní; zároveň je žiakom zakázané napájať sa na elektrickú sieť školy a nabíjať si mobily, prehrávače, notebooky
- m) svojvoľne nevyhotovovať obrazové a zvukové záznamy bez súhlasu dotknutej osoby
- n) nevyrušovať svojich spolužiakov a zamestnancov školy v priebehu vyučovania,
- o) všetky požiadavky voči škole (okrem preberania sociálneho štipendia) vybavovať prostredníctvom svojich triednych učiteľov
- p) neopúšťať bezdôvodne počas vyučovania priestory školy (odchod žiakov cez vyučovanie je možný len so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa s podpísanou priepustkou, ktorú si vyzdvihnú u triedneho učiteľa)
- q) písomne podložiť svoj odchod zo školy počas vyučovania (návšteva lekára, žiadosť zákonného zástupcu)
- r) prichádzať na vyučovanie včas (najmenej 10 min. pred začiatkom vyučovania)
- s) po skončení poslednej vyučovacej hodiny vyložiť stoličky, vyčistiť lavice a triedu opustiť na pokyn učiteľa
- t) vstupovať do odborných učební, laboratórií a telocvične len s vyučujúcim a dodržiavať pokyny pre prácu v týchto priestoroch
- u) separovať papier a plastové fľaše osobitne do zberných nádob a kontajnerov na to určených
- v) svojím správaním nepoškodzovať dobré meno školy
- w) nosiť na hodiny TSV cvičebný úbor, na hodiny praxe a laboratórnych cvičení ochranné pracovné oblečenie a obuv
- x) dodržiavať zákaz nosenia oblečenia propagujúce rasizmus, extrémizmus, antisemitizmus, násilie, drogy, sex a vulgarizmy v akomkoľvek jazyku

Práva zákonných zástupcov žiakov

1. Zákonný zástupca žiaka má právo:

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 10 z 30

- a) na slobodnú voľbu školy pre svoje dieťa
- b) oboznámiť sa so školským výchovno-vzdelávacím programom a vnútorným poriadkom školy
- c) byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa
- d) na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa
- e) vyjadrovať sa ku školskému výchovno-vzdelávaciemu programu prostredníctvom orgánov školskej samosprávy
- f) byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy

Povinnosti zákonných zástupcov žiakov

1. Zákonný zástupca žiaka má povinnosť:

- a) zabezpečiť, aby žiak chodil pravidelne a načas do školy
- b) vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností
- c) dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu dieťaťa určené vnútorným poriadkom školy
- d) dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálno-vzdelávacie potreby
- e) nahradiť škodu, ktorú žiak z nedbanlivosti alebo úmyselne zaviniť
- f) priebežne sa zaujímať o výsledky klasifikácie a správania sa, na vyzvanie školy sa zúčastňovať na stretnutiach riaditeľa školy a pedagogických pracovníkov pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov dieťaťa
- g) informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti dieťaťa alebo o iných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh vzdelávania, prípadne dokladovať špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby
- h) dokladovať dôvody neprítomnosti žiaka na vyučovaní v súlade s podmienkami stanovenými vnútorným poriadkom školy
- i) spolupracovať so školou pri riešení sociálno-patologických javov, prejavov diskriminácie, agresivity a na výzvy školy sa dostaviť na stretnutie s riaditeľom školy a s pedagogickými pracovníkmi
- j) v prípade prestupu žiaka do inej školy požiadať písomne riaditeľa školy, do ktorej prestupuje a po schválení prestupu informovať kmeňovú školu

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorňý poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 11 z 30

Pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými a ďalšími zamestnancami školy

1. Pravidlá vzájomných vzťahov:

- a) žiak sa ku všetkým zamestnancom školy správa slušne a v súlade s dobrými mravmi
- b) žiak rešpektuje pokyny všetkých zamestnancov školy
- c) zamestnanci školy rešpektujú práva žiaka a jeho zákonného zástupcu
- d) žiak nesmie byť v súvislosti s výkonom svojich práv postihovaný za to, že podá na iného žiaka, pedagogického zamestnanca či zamestnanca školy sťažnosť
- e) výkonom práv žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami nemôžu byť obmedzené práva ostatných žiakov, ktorí sú účastníkmi výchovy a vzdelávania (§ 29, ods. 11 zákona č. 245/2008)
- f) každý zamestnanec školy sleduje správanie sa žiakov a ich zmeny s cieľom zamedziť, prípadne odhaliť sociálno-patologické javy v správaní sa žiakov, napr. šikanovanie žiakov, prechovávanie drog, poškodzovanie školského majetku a pod.

2. Povinnosti pedagogických zamestnancov:

- a) zachovávať mlčanlivosť a chrániť pred zneužitím osobné údaje, informácie o zdravotnom stave žiakov a výsledky psychologických vyšetrení, s ktorými prišiel do styku
- b) rešpektovať individuálne výchovno-vzdelávacie potreby žiaka s ohľadom na jeho osobné schopnosti a možnosti, sociálne a kultúrne zázemie
- c) usmerňovať a objektívne hodnotiť prácu žiaka
- d) viesť žiakov k dodržiavaniu zásad BOZP, OPP a hygienických zásad
- e) poskytovať žiakovi, zákonnému zástupcovi žiaka poradenstvo alebo odbornú pomoc spojenú s výchovou a vzdelávaním, pravidelne informovať žiaka alebo jeho zákonného zástupcu o priebehu a výsledkoch výchovy a vzdelávania, ktoré sa ho týkajú v rozsahu ustanovenými príslušnými právnymi predpismi

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 12 z 30

Článok II.

Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov a ich ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím

1. Žiaci sú povinní dodržiavať vnútorný poriadok školy, predpisy a pokyny školy súvisiace s bezpečnosťou ochrany zdravia pri práci, ako aj ochrany pred požiarmi, s ktorými boli oboznámení na začiatku školského roka.
2. Zákonní zástupcovia žiaka alebo plnoletý žiak sú povinní informovať triedneho učiteľa o zmene zdravotnej spôsobilosti a zdravotných problémoch alebo o závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na jeho vzdelávanie.
3. Z bezpečnostných dôvodov je žiakom prísne zakázané šmýkať sa po zábradlí v budove školy, vykláňať sa z okien, skákať z okien, vyhadzovať predmety z okna a sadieť na okenné parapety či výhrevné telesá.
4. V predmete telesná a športová výchova môže riaditeľ školy oslobodiť žiaka z vyučovania na základe písomného odporúčenia odborného lekára. Žiak v takomto prípade nie je z predmetu klasifikovaný, na vysvedčení sa uvedie „oslobodený(á)“.
5. Škola zabezpečuje podmienky pre skoré poskytnutie prvej pomoci. Zodpovedá za vhodné umiestnenie lekárníček. Rovnako zaistí, aby sa so zásadami poskytovania prvej pomoci oboznámili žiaci a všetci zamestnanci školy. Podľa závažnosti úrazu a s ohľadom na vek zraneného žiaka zaistí škola jeho doprovod do zdravotníckeho zariadenia alebo na ošetrovanie odborným lekárom. O udalosti a poskytnutých opatreniach informuje zákonného zástupcu žiaka.
6. Pre prácu v odborných učebniach, laboratóriách a telocvični platí prevádzkový poriadok, s ktorého pravidlami oboznámi vyučujúci v daných učebniach všetkých žiakov na začiatku školského roka.
7. Riaditeľ školy zabezpečí rozvrh dozorov nad žiakmi. Dozor v škole vykonávajú pedagogickí pracovníci pred vyučovaním a počas prestávok medzi dvoma vyučovacími hodinami. Dozor sa začína každý deň od 7:15 hod. a končí 14:00 hod. Pedagogický dozor po 7. vyučovacej hodine zabezpečujú vyučujúci týchto hodín.
8. Pedagogickí pracovníci vykonávajú podľa pokynov riaditeľa školy dozor aj mimo školy, napr. na kurzoch ochrany života a zdravia, na exkurziách a výletoch, pri účasti na súťažiach a na iných akciách organizovaných školou. Pri aktivitách konaných mimo školy ich účastníci v ubytovacích priestoroch dodržiavajú všetky predpisy slúžiace na bezpečnosť a ochranu zdravia a predpisy o požiarnej ochrane platné v týchto objektoch. Žiaci dodržiavajú režim dňa a pokyny vydané do doby nočného pokoja.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 13 z 30

Pedagogickí pracovníci sú povinní oboznámiť žiakov s potrebnými pokynmi a kontrolujú ich dodržiavanie.

9. V škole sú neprípustné prejavy násilia, šikanovania, rasizmu, xenofóbie, extrémizmu, intolerancie, vandalizmu a brutality. Takéto správanie žiaka je prerokované so zákonnými zástupcami žiaka a vedením školy. Obmedzovanie osobnej slobody žiaka a šikanovanie sa považujú za hrubé porušenie vnútorného poriadku školy.
10. Ak žiak z nedbanlivosti alebo úmyselne poškodí majetok školy, náhrada bude vymáhaná zo strany žiaka, prípadne ak žiak nie je plnoletý od zákonného zástupcu žiaka.
11. V súlade s pravidlami o bezpečnosti a ochrane zdravia je žiakom zakázané:
 - a) prinášať do školy a na akcie organizované školou alebo používať v škole a na akciách organizovaných školou alkoholické nápoje, fajčiť v priestoroch školy a na akciách organizovaných školou klasické tabakové výrobky, elektronické cigarety a nikotínové vrecúška bez obsahu tabaku („žuvací tabak“), nosiť, prechovávať a užívať drogy alebo iné omamné a psychotropné látky
 - b) prinášať do priestorov školy a na podujatia organizované školou akékoľvek predmety, ktorými by žiak mohol ohroziť zdravie a bezpečnosť svojich spolužiakov.
 - c) svojvoľne opúšťať areál školy v čase určenom rozvrhom hodín na vyučovanie, počas prestávok a voľných hodín

Článok III.

Organizácia vyučovania

Základné ustanovenia:

1. Týždenne sa vyučuje 5 dní. Počet vyučovacích hodín je stanovený učebným plánom a rozvrhom hodín.
2. Rozvrh vyučovacích hodín:

1. vyučovací hodina	7.30 - 8.15
2. vyučovací hodina	8.25 - 9.10
3. vyučovací hodina	9.20 - 10.05
4. vyučovací hodina	10.25 - 11.10
5. vyučovací hodina	11.20 - 12.05
6. vyučovací hodina	12.15 - 13.00
7. vyučovací hodina	13.10 - 13.55
8. vyučovací hodina	14.25 - 15.10
9. vyučovací hodina	15.15 - 16.00

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 14 z 30

3. Žiak je povinný prichádzať na vyučovanie včas (najmenej 10 min. pred začiatkom vyučovania), prezúť sa (pokiaľ platí povinnosť prezúvania v zimných mesiacoch), pričom si veci odkladá do priestorov na to určených a pravidelne sa zúčastňovať na vyučovaní podľa schváleného rozvrhu hodín a učební všetkých povinných, voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré si zvolil. Ak vyučujúci nepríde na vyučovaciu hodinu do 10 min. po jej začiatku, týždenníci nahlásia zástupcovi riaditeľ'a školy neprítomnosť vyučujúceho.
4. Vyučujúci si so žiakmi na prvých hodinách dohodne spôsob ako:
 - udržiavať čistotu a poriadok v triede pred a po vyučovaní
 - zabezpečiť učebné pomôcky a iný potrebný materiál na vyučovanie
 - komunikovať na hodine
 - sa budú hodnotiť a klasifikovať vedomosti žiakov preukázané na vyučovaní
 - akým spôsobom bude prebiehať vyučovanie jeho predmetu a oboznámi žiakov s obsahom svojho plánu, predloží svoje požiadavky a tiež si vypočuje požiadavky žiakov
5. Počas vyučovania je žiak povinný správať sa v súlade s príslušnými normami správania sa, dodržiavať nástupy na vyučovanie po prestávkach a riadiť sa pokynmi vyučujúceho a pedagogického dozoru. Počas prestávok sa žiaci premiestňujú z jednej učebne do druhej (ak to vyžaduje platný rozvrh hodín, prípadne z iného dôvodu), prípadne počkajú pred učebňou na vyučujúceho, ak je z bezpečnostných alebo iných dôvodov uzamknutá.
6. Počas vyučovania žiak neopúšťa bezdôvodne priestory školy. Ak potrebuje odísť počas vyučovania, môže tak urobiť so súhlasom vyučujúceho alebo triedneho učiteľa a musí svoj odchod písomne podložiť /návšteva lekára, písomná žiadosť zákonného zástupcu/.
7. Ak má žiak počas vyučovania osobné, zdravotné a iné problémy, oznámi to príslušnému **vyučujúcemu**, ktorý rozhodne o ďalšom postupe podľa zistených skutočností a závažnosti problému.
8. Žiaci **rešpektujú** školské zvonenie na vyučovanie, do školy prichádzajú včas a tak, aby nenarušovali vyučovanie a celkový chod výchovno-vzdelávacieho procesu v priestoroch školy.
9. **Vyučovanie** sa uskutočňuje podľa školského vzdelávacieho programu, schválených učebných osnov a tematických plánov pre jednotlivé predmety. Vyučovacia hodina trvá 45 minút, vyučovacia jednotka s charakterom cvičení mimo školy trvá 60 minút.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 15 z 30

10. Žiak môže mať v jednom vyučovacom dni najviac 8 vyučovacích hodín, ak je medzi nimi hodinová prestávka na obed, môže písať najviac dva veľké testy alebo písomné práce. V čase polročných testov a písomných prác sa tieto píšú podľa vopred dohodnutého plánu.
11. Žiak sa povinne zúčastňuje aj na spoločne plánovaných školských činnostiach, ak sú tieto odsúhlasené RŠ (návšteva divadla, koncertu, iných športových alebo spoločenských podujatí a exkurzií).
12. Slávnostné podujatia organizované školou si vyžadujú aj náležité slávnostné oblečenie podľa etikety obliekania. Chlapci majú mať oblečený oblek alebo slávnostné nohavice (nie jeansové), košeľu, prípadne vestu. Dievčatá majú mať oblečené spoločenské oblečenie kostýmového typu alebo šaty, prípadne blúzku a sukňu alebo nohavice (nie jeansové).
13. Žiak sa pričiňuje o dobré meno a česť školy a triedy. Nepoškodzuje meno školy v žiadnych komunikačných sieťach, vrátane internetu. Je lojálny voči škole a jej zamestnancom.

Starostlivosť o majetok školy a osobné veci

Žiak je povinný šetriť a chrániť majetok školy, učebnice, učebné pomôcky a iné. Ak žiak svojou nedbanlivosťou alebo úmyselne spôsobí škole majetkovú škodu, musí ju svojpomocne odstrániť alebo nahradiť. Žiak po vyučovaní vyloží stoličku na stôl a uprave svoje miesto. Žiaci si môžu triedu esteticky a vhodne vyzdobiť a upraviť, pestovať v triede kvety a starať sa o ne, skrášľovať si životné prostredie.

Žiak si nepožičiava veci od iného žiaka bez jeho súhlasu, a tiež nenosí do školy zbytočne drahé veci a väčšie finančné čiastky. Škola nenesie zodpovednosť za stratené alebo odcudzené cenné veci, ani za mobilné telefóny.

Odcudzenie vecí žiak nahlási triednemu učiteľovi alebo pedagogickému dozoru ešte v ten deň, ako sa udalosť stala, alebo vtedy, keď na to žiak prišiel.

Šatne

Žiakom sú k dispozícii šatne – skrinky v suteréne školy. Rozdelenie skriniek pre žiakov podľa jednotlivých tried sa uskutočňuje vždy na začiatku každého školského roka, najneskôr do 20. septembra. Skrinky pre žiakov sú pevne uzamknuté kladkou, ktorú si zabezpečujú na vlastné náklady žiaci. Žiaci sa pred vstupom do tried prezúvajú v zimnom období v priestoroch šatní v suteréne školy. Školu odomyká spravidla školník alebo iná poverená osoba najneskôr o 6,30 hod.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 16 z 30

Evidencia a ospravedlňovanie žiakov

1. Rozvrh hodín schválený RŠ je pre žiakov záväzný. Neprítomnosť žiaka na vyučovacej hodine sa eviduje v triednej knihe na každom predmete príslušným vyučujúcim.
2. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre vopred známe dôvody, požiada zákonný zástupca žiaka (plnoletý žiak) o uvoľnenie z vyučovania v trvaní:
 - 1 až 2 dni triedneho učiteľa
 - viac dní riaditeľa školy
v dostatočnom časovom predstihu.
3. Ak sa žiak nemôže zúčastniť na vyučovaní pre nepredvídaný dôvod, je zákonný zástupca žiaka (plnoletý žiak) povinný bez zbytočného odkladu oznámiť triednemu učiteľovi dôvod jeho neprítomnosti.
Za dôvod ospravedlniteľnej neprítomnosti žiaka sa uznáva najmä choroba, prípadne lekárom nariadený zákaz dochádzky do školy, mimoriadne nepriaznivé poveternostné podmienky alebo náhle prerušenie premávky hromadných dopravných prostriedkov, mimoriadne udalosti v rodine alebo účasť dieťaťa alebo žiaka na súťažiach.
4. Neprítomnosť maloletého žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca. V odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak (zákonný zástupca žiaka) pri návrate na vyučovanie (max. do 48 hod.) triednemu učiteľovi potvrdenie od lekára podpísané zákonným zástupcom.
5. Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v odsekoch 2 až 4.
6. Absencia, ktorá je spôsobená účasťou na výchovno-vzdelávacom podujatí schválenom RŠ a je vopred oznámená vyučujúcim sa nezapočítava do celkového počtu vymedzených vyučovacích hodín.
7. Zneužitie, falšovanie a svojpomocne vyrobené ospravedlňovky budú považované za neplatné a hodnotené ako porušenie školského poriadku s následnými výchovnými opatreniami.
8. Ak je žiak uznaný lekárom ako práceneschopný, nemôže sa zúčastňovať na vyučovaní a ostatných školských aktivitách na základe vlastného rozhodnutia alebo

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 17 z 30

rozhodnutia jeho zákonného zástupcu, hlavne kvôli ochrane vlastného zdravia a zdravia iných osôb.

9. V závažných prípadoch, najmä pokiaľ ide o vrcholovú reprezentáciu, môže riaditeľ školy po individuálnom zvážení, najmä vo vyšších ročníkoch, a na základe písomnej žiadosti a písomných odporúčaní zainteresovaných strán, odsúhlasiť individuálny študijný plán na určité obdobie, nie však na celú dobu štúdia.
10. Opakované každé 3 ospravedlnené neskoré príchody žiaka na vyučovanie znamenajú ospravedlnenú hodinu. Každé 3 neospravedlnené neskoré príchody žiaka na vyučovanie znamenajú neospravedlnenú hodinu.
11. Ak sa žiak nezúčastňuje na vyučovaní **5 a viac vyučovacích dní** a neoznámí triednemu učiteľovi príčinu neúčasti, triedny učiteľ po odsúhlasení riaditeľom školy **písomne vyzve žiaka** (zákonného zástupcu), aby v určenej lehote doložil dôvod svojej (žiakovej) neprítomnosti. Pri doručení výzvy o dokladovanie neúčasti žiaka na vyučovaní je povinný zákonný zástupca, resp. plnoletý žiak neodkladne sa dostaviť v stanovenom termíne do školy a neúčasť ospravedlniť. V prípade, že tak neurobí, škola to považuje za nezáujem o štúdium. Nezáujem o štúdium je dôvodom na jeho zanechanie.
12. Ak žiak z akýchkoľvek dôvodov vymešká v priebehu klasifikačného obdobia z daného predmetu také množstvo odučených vyučovacích hodín, že vyučujúci nemá dostatok podkladov pre jeho objektívnu klasifikáciu, môže podať návrh na jeho komisionálne preskúšanie.
13. U žiaka, ktorého absencia na vyučovaní prekročí 80 vymeškaných vyučovacích hodín za daný štvrťrok, predloží každý vyučujúci percentuálne vyčíslenú dochádzku žiaka na svoj predmet v danom období.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorný poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 18 z 30

Výchovné opatrenia

Žiakovi je možné udeliť nasledovné pochvaly a pokarhania:

- a) Za výborný prospech, vzornú dochádzku, svedomité plnenie povinností, mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, výrazne prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede a v škole a zásluhný alebo statočný čin, reprezentáciu školy, možno žiakovi udeliť pochvalu alebo iné ocenenie.

Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakom triedny učiteľ, riaditeľ školy alebo orgán štátnej správy.

Návrhy na udelenie pochvaly alebo iného ocenenia sa prerokujú v pedagogickej rade. Pochvalu alebo iné ocenenie udeľuje žiakovi triedny učiteľ alebo riaditeľ školy spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.

Pochvaly sa zaznamenávajú do triednych katalógov.

- b) Na posilnenie disciplíny, za menej závažné, závažnejšie alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam, mravným normám spoločnosti alebo ak žiak narušá činnosť kolektívu, možno žiakovi uložiť:

- napomenutie od triedneho učiteľa
- pokarhanie od triedneho učiteľa
- pokarhanie od riaditeľa školy

Žiakovi možno uložiť za závažné alebo opakované previnenia voči školskému poriadku, zásadám spolunažívania, ľudským právam alebo mravným normám spoločnosti

- podmienené vylúčenie,
- vylúčenie (ak splnil povinnú školskú dochádzku).

V rozhodnutí o podmienenom vylúčení zo štúdia určí riaditeľ školy skúšobnú lehotu, a to najdlhšie na 1 rok. Ak sa podmienenčne vylúčený žiak v skúšobnej lehote osvedčil, riaditeľ upustí od vylúčenia. Ak sa žiak v tejto lehote dopustí ďalšieho závažného previnenia, riaditeľ zahájí správne konanie vo veci vylúčenia žiaka zo štúdia.

Žiakovi je možné uložiť opatrenia vo výchove po prerokovaní v pedagogickej rade do dvoch mesiacov odo dňa, keď sa o previnení žiaka dozvedel pedagogický zamestnanec školy, najneskôr však do jedného roka odo dňa, keď sa žiak previnenia dopustil. Za jedno previnenie sa ukladá len jedno opatrenie vo výchove.

Pred uložením opatrenia vo výchove je potrebné previnenie žiaka objektívne prešetriť. Podľa potreby, najmä pri posudzovaní závažného alebo opakovaného previnenia, sa na jeho prerokovanie za účasti žiaka prizve zákonný zástupca žiaka, prípadne i delegovaný zástupca rady školy.

Uloženie opatrenia vo výchove sa oznamuje žiakovi triedny učiteľ alebo riaditeľ školy spravidla pred kolektívom triedy alebo školy.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 19 z 30

Opatrenie vo výchove sa zaznamenáva do triedneho katalógu.

O udelení opatrenia informuje riaditeľ školy preukázateľným spôsobom zástupcu žiaka (opatrenie vyhotoví triedny učiteľ a dá podpísať riaditeľovi školy).

Každý učiteľ hodnotí správanie sa žiakov pri svojej pedagogickej činnosti priebežne.

Priestupky žiakov vždy oznámi triednemu učiteľovi. Triedny učiteľ zhrnie tieto poznatky a štvrťročne referuje na pedagogickej rade o správaní sa žiakov. Dáva návrh na hodnotenie správania sa žiakov svojej triedy.

1. Kritériá pre udeľovanie výchovných opatrení

POCHVALY

Druh	Udelené za
<i>od triedneho učiteľa</i>	- <i>veľmi dobrý prospech (priemer do 1,5)</i> - <i>vzornú dochádzku (do 20 vymieškaných ospravedlnených hodín)</i> - <i>reprezentácia školy (4. - 5.miesto)</i> - <i>svedomité plnenie povinností</i> - <i>mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy</i> - <i>výrazne prosociálne správanie, ktoré pozitívne ovplyvňuje sociálnu klímu v triede</i>
<i>od riaditeľa školy</i>	- <i>výborný prospech (priemer 1,00)</i> - <i>vzorná dochádzka (0 zameškaných vyučovacích hodín)</i> - <i>úspešná reprezentácia školy (1. - 3. miesto)</i> - <i>záslužný alebo statočný čin</i>

OPATRENIA NA POSILNENIE DISCIPLÍNY ŽIAKOV

Druh	Udelené za
<i>napomenutie od triedneho učiteľa</i>	- <i>3 krát sa opakujúce menej závažné porušenie vnútorného poriadku školy:</i> - <i>neskorý príchod na vyučovanie</i> - <i>nepĺnenie povinností týždenníka</i> - <i>neprezúvanie sa v priestoroch školy počas vyhláseného povinného prezúvania</i> - <i>nenosenie cvičebného úboru na hodiny TSV a praxe</i> - <i>nenosenie pomôcok na vyučovacie hodiny</i>

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorňý poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 20 z 30

- *nedovolené používanie mobilného telefónu na vyučovaní*
- *vyrušovanie na vyučovaní*
- *neskoré predkladanie ospravedlnení*
- *vulgárne vyjadrovanie*
- *1 – 4 neospravedlnené vyučovacie hodiny*

Opatrenie ukladá TRU po prerokovaní v pedagogickej rade a zaznamenáva do triedneho katalógu.

*pokarhanie od
triedneho učiteľa*

- *opätovné porušenie vnútorného poriadku školy po udelení napomenutia triednym učiteľom,*
- *1 závažnejší priestupok, napr:*
 - *podvádzanie*
 - *neoprávnené vystavenie dokladu, falšovanie podpisu*
 - *fajčenie v priestoroch školy (tabakové výrobky, el. cigarety, icos, žuvací tabak) a na akciách organizovaných školou*
 - *nerešpektovanie pokynov učiteľov a pracovníkov školy*
 - *svojvoľné opustenie školy v priebehu vyučovania*
 - *nevhodné správanie sa voči spolužiakom nesúce známky agresivity, krutosti, ponižovania, šikanovania*
 - *prejavy vulgárnosti slovom, gestom, písmom alebo obrazom*
 - *nedovolené zhotovovanie obrazových a zvukových záznamov bez vedomia a súhlasu dotknutých osôb*
- *5-9 neospravedlnených vyučovacích hodín (znížená známka zo správania na stupeň 2 -uspokojivé)*

Opatrenie ukladá TRU po prerokovaní v pedagogickej rade, zaznamenáva do triedneho katalógu a môže s ním súvisieť (podľa rozhodnutia pedagogickej rady) znížená známka zo správania na 2. stupeň – uspokojivé.

*pokarhanie od
riaditeľa školy*

- *opakujúce sa závažnejšie priestupky po udelení pokarhania triednym učiteľom*
- *1 veľmi závažný priestupok, napr.:*
 - *prinášanie, prechovávanie, užívanie resp. predaj alkoholu, škodlivých látok a nelegálnych drog do školy a na školské akcie*
 - *usvedčenie z krádeže*
 - *usvedčenie zo šikanovania*

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 21 z 30

- fyzické napadnutie
- prejavy rasizmu, xenofóbie, extrémizmu, intolerancie, brutality
- vedomé ničenie majetku školy, dokumentácie školy
- vedomé poškodzovanie dobrého mena školy a jej zamestnancov v komunikačných sieťach, vrátane internetu
- 10 – 15 neospravedlnených vyučovacích hodín (znížená známka zo správania na stupeň 3 –menej uspokojivé)

Opatrenie ukladá riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade, zaznamenáva sa do triedneho katalógu a súvisí s ním znížená známka zo správania na 3. stupeň – menej uspokojivé.

-
- podmienečné vylúčenie zo štúdia*
- opakujúce sa závažné porušenia školského poriadku
 - preukázateľný nezáujem o štúdium (nereagovanie na výzvy školy)
 - 15 a viac neospravedlnených vyučovacích hodín

U žiakov podmienečne vylúčených je určená skúšobná doba. Ak sa žiak v jej priebehu dopustí priestupku, za ktorý sa udeľuje pokarhanie od triedneho učiteľa alebo od riaditeľa školy, škola zaháji správne konanie vo veci vylúčenia žiaka zo štúdia.

Stupeň klasifikácie správania sa uzatvára polročne na klasifikačnej porade a výchovné opatrenia sa zaznamenávajú do triedneho katalógu priebežne.

2. Postup do vyššieho ročníka a opakovanie ročníka

Ak je žiak klasifikovaný v 2. polroku školského roka výslednou známku „nedostatočný“ z 3 a viac predmetov a mal výchovné opatrenie (zníženie známky zo správania na tretí stupeň), môže riaditeľ školy žiakovi nepovoliť opakovanie ročníka.

Ak je žiak klasifikovaný v 2. polroku školského roka výslednou známku „nedostatočný“ z 3 a viac predmetov a nemá zníženú známku zo správania o 2 stupne, môže riaditeľ školy žiakovi povoliť opakovanie ročníka na jeho žiadosť, prípadne žiadosť zákonného zástupcu.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 22 z 30

Školské úrazy

Školským úrazom je úraz žiaka, ak sa stal:

- počas vyučovania alebo počas akcií organizovaných školou v rámci výchovno-vzdelávacieho procesu
- pri školských akciách na záchranu ľudských životov, odstraňovaní príčin alebo následkov živelných pohrôm a pod.
- pri činnostiach, ak ich žiak vykonal na príkaz riaditeľa alebo iného oprávneného pracovníka školy.

Školským úrazom nie je úraz žiaka, ktorý sa stal v inej organizácii pri praktickom vyučovaní, odbornej alebo spoločenskej praxi vykonávanej podľa učebných plánov a osnov (ide o pracovný úraz, nie školský).

Školským úrazom nie je úraz žiaka, ktorý sa mu stane na ceste do školy a späť alebo na ceste tam a späť na miesto aktivity, ktoré bolo určené ako priestor na mimoškolskú aktivitu organizovanú mimo školy. O úraze žiaka informuje škola zákonného zástupcu žiaka.

Zápis o školskom úraze sa spisuje do 4 dní odo dňa úrazu, a to v tom prípade, ak je dôvodom neprítomnosti v škole najmenej 3 dni odo dňa úrazu. Záznam o školskom úraze spisuje vyučujúci príslušnej vyuč. hodiny a k jeho spísaniu sa prizve bezpečnostný technik. Ak sa úraz stal cez prestávku, záznam spisuje triedny učiteľ.

Na vyšetrení školského úrazu sa zúčastňuje triedny učiteľ, bezpečnostný technik, zástupca odborovej organizácie, priamy nadriadený a môže sa zúčastniť aj rodič žiaka.

Záznam sa vyhotovuje 3 - krát: - postihnutý (rodič)

- riaditeľ školy

- elektronicky do Registra školských úrazov- UIPS

Evidencia školských úrazov - všetky úrazy (poranenia), aj malé, sa evidujú písomne v knihe školských úrazov. Kniha školských úrazov sa nachádza na sekretariáte školy.

Povinnosti týždenníkov

- po desiatich minútach od začiatku vyučovacej hodiny oznamujú zástupcovi riaditeľa školy (príp. na sekretariáte) neprítomnosť vyučujúceho na vyučovacej hodine (ak týždenník túto úlohu nesplní, dostáva napomenutie od triedneho učiteľa, pri opakujúcich sa nedostatkoch pokarhanie od triedneho učiteľa),
- dbajú o poriadok v triede, kontrolujú stav čistoty triedy pred začatím vyučovania a prípadné nedostatky hlásia vyučujúcemu na vyučovacej hodine,
- zodpovedajú za presné oznámenie neprítomných na vyučovacej hodine,
- zabezpečujú každý deň po skončení vyučovania odvoz separovaného papiera a plastových fliaš zo svojej kmeňovej triedy do kontajnerov pri vrátnici školy,

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorný poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 23 z 30

- e) kontrolujú čistotu každý deň po skončení vyučovania v triede, po zistení nedostatkov ich odstránia alebo ich hlásia triednemu učiteľovi,
- f) zabezpečujú učebné pomôcky, kriedu, utierajú tabuľu a iné podľa pokynov vyučujúcich,
- g) dbajú, aby do triedy nevstupovali neprezutí žiaci
- h) plnia ďalšie úlohy podľa pokynov triedneho učiteľa

Štúdium žiakov na stredných školách v zahraničí

Zásady:

- Na štúdium v zahraničí môže uvoľniť riaditeľ strednej školy v zásade žiaka, ktorý ukončil povinnú školskú dochádzku.
- Riaditeľ školy uvoľňuje na štúdium v zahraničí rozhodnutím v zmysle príslušného zákona.
- Riaditeľ školy môže uvoľniť žiaka na štúdium v zahraničí na dobu jedného školského roka, a to v prípade, že ide o štúdium na škole obdobného typu.
- Po návrate zo štúdia musí žiak predložiť riaditeľovi školy doklad o štúdiu v zahraničí s uvedením predmetov, ktoré navštevoval. Ak chce pokračovať v ďalšom ročníku štúdia, musí vykonať komisionálne skúšky, najviac z 3 predmetov, pričom jeden z týchto predmetov je slovenský jazyk a literatúra.
Komisionálnou skúškou sa overujú vedomosti a zručnosti absolventa z predmetov, z ktorých absolvent nebol na zahraničnej škole klasifikovaný a majú priamy vzťah k profilu absolventa.
- Úspešným absolvovaním komisionálnych skúšok ukončí žiak štúdium v príslušnom ročníku. Potom môže pokračovať v štúdiu vo vyššom ročníku.
- Žiak nemusí prerušiť štúdium na strednej škole v SR, ak má možnosť študovať na obdobnej škole v zahraničí.
- Žiak, ktorý odchádza študovať do zahraničia na iný typ školy, môže požiadať o prerušenie štúdia.

Organizácia školských akcií

Školské výlety:

- Školské výlety sa môžu organizovať raz v školskom roku a trvajú najviac 2 vyučovacie dni. Pre žiakov, ktorí sa výletu nezúčastnia, zabezpečí riaditeľ strednej školy náhradné vyučovanie.
- Plán školských výletov vypracuje triedny učiteľ a predloží riaditeľovi školy alebo ním poverenému zamestnancovi školy najneskôr 3 pracovné dni od plánovaného začiatku akcie.
- Plán musí obsahovať:

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorný poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 24 z 30

- názov a zámer akcie
 - termín, trasu a miesto pobytu
 - počet účastníkov, z toho a) počet žiakov, b) počet sprievodcov
 - meno vedúceho a počet členov pedagogického dozoru
 - miesto a hodinu zrazu, miesto a približnú hodinu návratu
 - spôsob dopravy
 - podrobný program na každý deň
 - podmienky stravovania a ubytovania, spôsob úhrady, osobitné bezpečnostné opatrenia.
4. Na výletoch sa môžu zúčastniť len žiaci, ktorých zdravotný stav vyhovuje podmienkam a programu akcie.
 5. Vedením výletu sa môže poveriť učiteľ, ktorý má dobré organizačné schopnosti. Pedagogickí zamestnanci (inštruktori, zdravotníci, sprievodcovia) sú povinní dodržiavať príslušné bezpečnostné predpisy a dôsledne zabezpečovať odborný dozor na výlete.
 6. Pedagogickým zamestnancom sa zakazuje brať so sebou na školský výlet vlastné deti, ak nie sú žiakmi príslušných tried zúčastnených na školskom výlete.
 7. Žiakov, ktorí sa zúčastňujú na výletoch, treba vopred poučiť o celom programe a organizačných opatreniach výletu, o primeranom oblečení a o tom, ako sa majú správať v mieste výletu. Povinnosťou vedúceho je skontrolovať vybavenie žiakov.
 8. Na výlety, pri ktorých sa používajú dopravné prostriedky, si školy zabezpečia vyhradené autobusy. V autobuse musia žiakov sprevádzať najmenej 2 sprievodcovia.
 9. Pri výletoch do hôr musia sprievodcovia so žiakmi chodiť len po vyznačených turistických cestách. Horolezecké túry so žiakmi sa nepovoľujú!
 - Žiaci môžu využívať uzavreté lanovky. Ak si trasa školského výletu vyžaduje prechod cez vodnú plochu, môžu sa pri preprave použiť len verejné hromadné vodné dopravné prostriedky.
 - Pri plaveckom výcviku alebo kúpaní môže do vody vstúpiť najviac 10 žiakov pod dozorom jedného učiteľa (inštruktora).
 - Kúpanie a člnkovanie v prírodných tokoch je zakázané.
 10. Na výletoch rovnako, ako v škole, sa prísne zakazuje piť alkoholické nápoje, fajčiť alebo užívať omamné prostriedky.
 11. Pri školskom výlete mimo sídla školy vykonáva dozor pedagogický zamestnanec poverený riaditeľom školy tak, aby na jedného sprievodcu, vrátane vedúceho, pripadlo najviac 25 žiakov, ak ide o výlety v SR a najviac 15 žiakov, ak ide o výlety v zahraničí. Dozor sa začína 15 minút pred časom určeným pre príchod žiakov na určené stanovište a končí sa návratom žiakov na určené stanovište.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 25 z 30

12. Školský výlet musí byť schválený v celoročnom pláne práce školy a v rozpočte strednej školy musí byť zabezpečená úhrada výdavkov pedagogických zamestnancov. Predĺžiť čas výletu o dni pracovného pokoja možno len vtedy, ak je výlet schválený v pláne práce školy a rozpočet školy to umožňuje.
13. Študenti musia byť vopred primerane poučení o BOZP a pravidlách správania sa na školskej akcii - písomný záznam.
14. Pre študentov je potrebné zabezpečiť poistenie.

Účelové cvičenia

Účelové cvičenia sa uskutočňujú v 1. a 2. ročníku dva razy ročne v rozsahu 6 vyučovacích hodín v teréne (v každom polroku školského roku raz).

Účasť žiakov je na cvičeniach povinná.

Triedni učitelia na túto skutočnosť upozornia žiakov. V čase konania účelového cvičenia môže mať žiak ospravedlnenie iba od lekára, z ktorého je zrejmé, že ide o dlhodobšie ochorenie. Od rodiča iba v prípade závažných udalostí v rodine, napr. pohreb, ale doložený aj príslušným úradným potvrdením.

Účasť na cvičeniach sa učiteľom započítava do vyučovacej povinnosti. Vyhodnotenie cvičenia sa vykoná na rokovaní najbližšej pedagogickej rady.

Účelové cvičenia sú osobitnou formou povinného vyučovania, ktorou sa overujú, rozširujú a upevňujú vedomosti z učiva na ochranu človeka a prírody. Dozor nad žiakmi jednej triedy pri účelových cvičeniach v sídle strednej školy vykonáva pedagogický zamestnanec poverený riaditeľom školy.

Ak sa tieto podujatia konajú mimo sídla školy alebo pre žiakov niekoľkých tried, určí riaditeľ strednej školy z pedagogických zamestnancov vedúceho a ďalších sprievodcov tak, aby na 1 sprievodcu, vrátane vedúceho, pripadlo najviac 15 žiakov. Dozor sa začína 15 minút pred časom určeným pre príchod žiakov na určené stanovište a končí návratom žiakov na určené stanovište.

Kurz ochrany života a zdravia (KOŽAZ)

Je vyvrcholením procesu výchovy na ochranu človeka a prírody.

Kurz sa organizuje v treťom ročníku štúdia v trvaní tri po 6 hodín, resp. 5 dní pri realizácii internátnou formou. Odporúča sa prednostne internátna forma.

Kurz organizovaný formou dennej dochádzky sa uskutočňuje v teréne, mimo priestorov školy.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorňý poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 26 z 30

Účasť žiakov je na cvičeniach povinná. Žiaci s oslabeným zdravotným stavom sa kurzu zúčastňujú len so súhlasom dorastového lekára a plnia úlohy primerané svojmu zdravotnému stavu.

Triedni učitelia na túto skutočnosť upozornia žiakov. V čase konania kurzu môže mať žiak ospravedlnenie iba od lekára, z ktorého je zrejmé, že ide o dlhodobejšie ochorenie. Od rodiča iba v prípade závažných udalostí v rodine, napr. pohreb, ale doložený aj príslušným úradným potvrdením.

Telovýchovno-výcvikový kurz

Telovýchovno-výcvikový kurz sa organizuje v 1. a 2. ročníku - v rozsahu 5 dní po 7 hodín. Môže sa organizovať ako:

- plavecký výcvik
- lyžiarsky výcvik
- turistický a pod.
- ďalšie iné formy

Lyžiarsky výcvik vedú lyžiarski inštruktori. Vedúci zodpovedá za riadnu prípravu a priebeh zájazdu. Pri lyžiarskom výcviku na jedného pedagogického zamestnanca vykonávajúceho dozor na školskej akcii pripadá skupina najviac 25 žiakov. V skupine na 1 lyžiarskeho inštruktora môže byť najviac 15 žiakov.

Pri plaveckom výcviku na jedného pedagogického zamestnanca vykonávajúceho dozor na školskej akcii pripadá skupina najviac 25 žiakov.

Pri kúpaní môžu žiaci vstupovať do vody pod dozorom príslušného vedúceho v skupinách najviac po 10 žiakov. Plavecký výcvik vedie kvalifikovaný učiteľ telesnej výchovy popr. externý zamestnanec - cvičiteľ (tréner) plávania s kvalifikáciou aspoň 4. triedy. Povinnosti vedúceho sú obdobné ako pri lyžiarskom výcviku.

Organizácia školských i mimoškolských súťaží:

Súťaže sa organizujú:

- školské
- regionálne (okresné, oblastné, krajské)
- celoštátne

Školské súťaže vyhlasuje riaditeľ školy a riadi ich odborná komisia, ktorú menuje riaditeľ školy. Odbornú komisiu riadi predseda.

Školské súťaže sú financované z prostriedkov školy (papier, náklady na rozmnožovanie a pod.).

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 27 z 30

Odmeny víťazom školských súťaží, ale aj regionálnych a celoštátnych súťaží, si plánujú vedúci MÚ v rozpočte rodičovskej rady.

Pokiaľ sa žiaci zúčastňujú regionálnych súťaží resp. celoštátnych, a výdavky na cestovné, ubytovanie a stravné nehradí príslušný orgán štátnej správy, resp. ministerstvo, je potrebné naplánovať ich v rozpočte rodičovskej rady.

Priznávanie štipendií

V zmysle príslušnej vyhlášky MŠ SR majú žiaci nárok na sociálne štipendium, ak spĺňajú všetky požiadavky na získanie tohto štipendia.

Zásady:

1. Žiadosť o štipendium podáva žiak/zákonný zástupca riaditeľovi školy.
2. K žiadosti žiak prikladá doklady potrebné na preukázanie údajov uvedených v žiadosti. Ak nie je plnoletý, podpisuje žiadosť aj zákonný zástupca žiaka.
3. Štipendium sa poskytuje od začiatku školského roka. Ak požiadava žiak o štipendium počas školského roka, poskytuje sa mu od prvého dňa mesiaca, v ktorom žiadosť podal.
4. Štipendium sa poskytuje najviac počas desiatich mesiacov od začiatku školského roka.
5. Žiak je povinný neodkladne ohlásiť všetky skutočnosti, ktoré by mali vplyv na poskytovanie alebo výšku štipendia.
6. Všetky žiadosti o štipendium s príslušnými dokladmi je potrebné odovzdať na hospodárskom oddelení školy poverenému zamestnancovi.
7. Termín vyplácania štipendia je podľa príslušných zákonných predpisov.
8. O podmienkach poskytovania, spôsobe výpočtu, výške štipendia Vám poskytne informácie hospodár školy.

Používanie školských učebníc a učebných textov

Používanie školských učebníc a učebných textov upravujú platné právne predpisy - Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Na vzdelávanie v školách podľa tohto zákona sa používajú učebnice schválené ministerstvom školstva; používajú sa aj iné učebné texty a pracovné zošity, ktoré sú v súlade s cieľmi a princípmi tohto zákona. Na vyučovanie predmetu náboženstvo alebo náboženská výchova podľa tohto zákona možno používať učebnice, učebné texty a pracovné zošity schválené štátom uznanou cirkvou alebo náboženskou spoločnosťou.

Stredné školy zapožičiavajú žiakom učebnice, učebné texty a pracovné zošity pre povinné vyučovacie predmety bezplatne.

Učebnice sa zapožičiavajú na 1 školský rok, alebo na niekoľko po sebe nasledujúcich školských rokov.

Škola vedie evidenciu zapožičaných učebníc v príslušnej triede.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 28 z 30

Za zapožičané učebnice zodpovedá žiak (zákonný zástupca). Žiak je povinný ohľaduplne a šetrne nakladať s učebnicami,

Strata, poškodenie alebo zničenie učebnice - ak žiak nemôže vrátiť zapožičanú učebnicu v stanovenom termíne, pretože ju stratil alebo poškodil tak, že stratila svoju funkčnosť a nedá sa už ďalej používať, zakúpi tú istú učebnicu (autor, titul, rok vydania, identifikačné číslo ISBN) alebo uhradí jej finančnú hodnotu nasledovne:

- ak bola nová a plne funkčná vo výške jej celej hodnoty
- ak bola používaná viac ako 5 rokov, ale jej stav bol dobrý a bola funkčná dve tretiny jej hodnoty
- ak bola používaná viac ako 10 rokov, ale jej funkčnosť bola obmedzená jej zhoršujúcim sa stavom tretinu jej hodnoty.

Ak žiak nenahradí stratu alebo zničenie učebnice, postupuje sa voči nemu v súlade s platnými právnymi predpismi.

Finančné prostriedky, ktoré škola získa ako náhradu za stratené, poškodené učebnice, sú príjmom štátneho rozpočtu.

2. PRÍLOHY:

DEKLARÁCIA PRÁV DIEŤAŤA (vyhlásila OSN k 20. 11. 1959)

1. Právo na rovnosť bez rozdielu rasy, náboženstva, pôvodu a postavenia

Na tieto práva majú nárok všetky deti bez jedinej výnimky, bez rozdielu rasy, farby, pohlavia, reči, náboženstva, politického alebo iného presvedčenia, národného alebo sociálneho pôvodu, majetkového, spoločenského alebo iného postavenia, či už dieťať samého alebo jeho rodiny.

2. Právo na zdravý duševný a telesný vývoj

Zákonmi a inými prostriedkami zabezpečiť, aby sa dieťa v slobodných a dôstojných podmienkach zdravým a normálnym spôsobom vyvíjalo telesne, duševne, mravne, duchovne a sociálne.

3. Právo na meno a štátnu príslušnosť

Dieťa má mať od narodenia právo na meno a štátnu príslušnosť.

4. Právo na výživu, bývanie a zdravotnícke služby

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 29 z 30

Dieťaťu sa majú dostať výhody sociálneho zabezpečenia. Má mať právo dospievať a vyvíjať sa v zdraví, preto treba jemu a jeho matke zvláštnu starostlivosť, vrátane primeranej starostlivosti pred narodením a po ňom.

5. Právo na zvláštnu opateru pri telesnom, duševnom alebo sociálnom postihnutí

Telesne, duševne alebo sociálne postihnutému dieťaťu treba poskytnúť zvláštnu opateru, výchovu a starostlivosť, akú vyžaduje jeho konkrétny stav.

6. Právo na lásku, porozumenie a starostlivosť

Dieťa má vyrastať obklopené starostlivosťou a zodpovednosťou svojich rodičov a vždy v ovzduší lásky a mravnej a hmotnej istoty, s výnimkou mimoriadnych okolností sa dieťa v útľom veku nemá odlúčiť od matky. Je povinnosťou spoločnosti venovať pozornosť deťom, ktoré nemajú rodinu. Štát má poskytovať finančnú a inú pomoc na výživu mnohohodným rodinám.

7. Právo na bezplatné vzdelávanie, hru a zotavenie

Dieťa má dostať vzdelanie, ktoré zvýši jeho všeobecnú kultúrnu úroveň a poskytne mu rovnaké možnosti rozvíjať svoje schopnosti, svoje vlastné názory a svoj zmysel pre mravnú a spoločenskú zodpovednosť.

Možnosti pre hru a zotavenie sledujú tie isté zámery ako vzdelávanie.

8. Právo na prednostnú ochranu a pomoc

Dieťa má byť medzi prvými, ktorým sa poskytne ochrana a pomoc.

9. Právo na ochranu pred zanedbávaním, krutosťou a využívaním

Dieťa nemožno v nijakom prípade nútiť alebo mu dovoliť, aby vykonávalo prácu alebo zamestnanie, ktoré je na úkor jeho zdravia alebo vzdelávania alebo bráni jeho telesnému, duševnému alebo mravnému vývinu.

10. Právo na ochranu pred diskrimináciou a na výchovu v duchu znášanlivosti, mieru a bratstva

Dieťa treba chrániť pred pôsobením, ktoré môže podnecovať rasovú, náboženskú alebo akúkoľvek inú formu diskriminácie. Má sa vychovávať v duchu porozumenia, znášanlivosti, priateľstva.

 Stredná priemyselná škola strojnícka Komenského 2, Košice	Organizačná smernica Vnútorň poriadok školy	Označenie smernice VPOR 2017
		Strana 30 z 30

ZMENOVÉ KONANIE

Zmeny eviduje tvorca dokumentu.

P. č.	Dátum zmeny	Strana	Prepis, Doplnok	Obsah zmeny	Zmenu zaznačil
1.	31.8.2018	9	Doplnok	Doplnené odstavce w) a x) k povinnostiam žiakov	Ing. Péchy
2.	27.8.2020	17	Doplnok, úprava	Doplnený bod 10., v bode 12. vynechaný 2. odsek (40 % absencia žiaka)	Ing. Poráziková
		20	Doplnok	Doplnený dôvod pokarhania od riaditeľa školy	Ing. Poráziková
3.	27.8.2021	13	Doplnok	V bode 9. doplnené prejavy násilia a extrémizmu. V bode 11. doplnená časť b)	Ing. Poráziková
4.	13.2.2023	13	Doplnok, úprava	V bode 11 upravená a doplnená časť a)	Ing. Poráziková
5.	31.8.2023	17	Úprava	Upravený bod 12.	Ing. Poráziková
		19, 20	Doplnok, úprava	Doplnené a upravené kritériá pre udeľovanie výchovných opatrení	Ing. Poráziková

3. ROZSAH PLATNOSTI

Platí v celej Strednej priemyselnej škole strojníckej, Komenského 2 v Košiciach.