

Stredná priemyselná škola strojnícka

Komenského 2, 04001 Košice

ŠTATÚT ŠKOLSKÉHO PARLAMENTU

Preambula

V zmysle zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a v súlade s ustanovením § 9 ods.1 Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení (ďalej len „vyhláška“) školský parlament

Stredná priemyselná škola strojnícka, Komenského 2, 04001 Košice

vydáva tento štatút školského parlamentu (ďalej len „ŠP").

Článok I.
Základné ustanovenie

1. ŠP pôsobí pri Strednej priemyselnej škole strojníckej Komenského 2, 040 01 Košice, ktorá je aj jej sídlom.
2. ŠP reprezentuje všetkých žiakov školy a zastupuje ich záujmy vo vzťahu k riaditeľovi, vedúcim pedagogickým zamestnancom alebo vedúcim odborným zamestnancom a navonok.
3. Štatút ŠP je platným úradným dokladom.

Článok II.
Pôsobnosť a poslanie školského parlamentu

1. ŠP je zriadený podľa § 26 zákona a v súlade s vyhláškou s pôsobnosťou v rámci Strednej priemyselnej škole strojníckej Komenského 2, 040 01 Košice.
2. ŠP je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy žiakov v oblasti výchovy a vzdelávania tak, aby pri tom neporušovala iné zákony platné v Slovenskej republike.

Článok III.
Činnosť školského parlamentu

1. Školský parlament:
   a) sa vyjadruje k podstatným otázkam, návrhom a opatreniam školy v oblasti výchovy a vzdelávania,
   b) sa podieľa na tvorbe a zabezpečení dodržiavania školského poriadku,
   c) zastupuje žiakov vo vzťahu k riaditeľovi a vedeniu školy a predkladá im svoje stanoviská a návrhy,
   d) spolupracuje s obecným mládežníckym parlamentom a radou seniorov, ak sú v obci zriadené,
   e) odporúča obecnému mládežníckemu parlamentu svojich členov, ktorí môžu zastupovať školu v obecnom mládežníckom parlamente, ak je v obci zriadený,

f) prostredníctvom obecného mládežníckeho parlamentu spolupracuje s ďalšími školskými parlamentmi,
g) podporuje rozvoj žiakov podieľaním sa na príprave neformálnych aktivít a podujatí.

2. ŠP je schopný sa uznášať, ak je na jeho zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov. Na platné uznesenie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov ŠP. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
3. Na činnosť ŠP dohliada pedagogický zamestnanec určený riaditeľom školy, ktorý nemá hlasovacie právo a ktorý sa zúčastňuje na zasadnutí ŠP. Úlohou určeného pedagogického zamestnanca je dohliadať na riadny priebeh zasadnutí a dodržiavanie štatútu ŠP a informovať spolu s predsedom ŠP vedúcich zamestnancov školy o záveroch ŠP (ďalej len „koordinátor ŠP“).

Článok IV.
Zloženie školského parlamentu

1. ŠP má **5 - 17** členov. Každá trieda by mala mať v ŠP aspoň jedného zástupcu.
2. Členmi ŠP sú zastupovaní všetci žiaci školy. Funkčné obdobie predsedu a členov ŠP sú **3 roky**.
3. Členstvo v ŠP zaniká:
   a) uplynutím funkčného obdobia školského parlamentu,
   b) vzdaním sa členstva,
   c) dňom, kedy člen prestane byť žiakom školy,
   d) odvolaním z dôvodov uvedených v štatúte školského parlamentu,
   e) obmedzením spôsobilosti na právne úkony,
   f) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho,
   g) výmazom školy z registra alebo zrušením príslušnej organizačnej zložky.
4. Člen školského parlamentu sa môže vzdať členstva písomným oznámením, ktoré doručuje riaditeľovi. Členstvo v školskom parlamente zaniká dňom jeho doručenia, ak v ňom nie je uvedený neskorší dátum vzdania sa členstva.
5. Ak zaniklo členovi školského parlamentu členstvo pred skončením jeho funkčného obdobia, žiaci zvolia na uvoľnené miesto nového člena školského parlamentu. Funkčné obdobie nového člena školského parlamentu trvá do konca funkčného obdobia školského parlamentu.

Článok V.
Voľby a spôsob volenia členov do školského parlamentu

1. Voľby do školského parlamentu vyhlasuje predseda rady školy. Prvé voľby vyhlási tak, aby sa konali do 30 vyučovacích dní od zriadenia školského parlamentu; nasledujúce voľby vyhlasuje tak, aby sa uskutočnili najneskôr jeden mesiac pred skončením funkčného obdobia školského parlamentu.

2. Vyhlásenie volieb sa zverejňuje najmä na webovom sídle školy.
3. Voľby sa uskutočňujú tajným hlasovaním. Hlasovací lístok je platný, ak sú na ňom spôsobom určeným predsedom rady školy vyznačení kandidáti najviac v počte zodpovedajúcom počtu členov školského parlamentu.
4. Voľby do školského parlamentu sú platné, ak sa ich zúčastnila nadpolovičná väčšina voličov, inak predseda rady školy vyhlási opakované voľby tak, aby sa konali do 15 vyučovacích dní od konania neplatných volieb. Voľby do školského parlamentu sa uskutočňujú v jeden deň.
5. Predseda rady školy vyhotoví o vykonaní volieb zápisnicu, ktorá obsahuje
   a) dátum a čas začiatku a konca volieb a ich prerušenia,
   b) celkový počet voličov,
   c) počet voličov, ktorým boli vydané hlasovacie lístky,
   d) počet odovzdaných hlasovacích lístkov,
   e) počet platných hlasovacích lístkov,
   f) počet platných hlasov pre jednotlivých kandidátov,
   g) zoznam zvolených kandidátov v rozsahu meno a priezvisko,
   h) meno, priezvisko a podpis predsedu rady školy a overovateľa.
6. Prílohou zápisnice o vykonaní volieb je prezenčná listina. Predseda rady školy zabezpečí zverejnenie zápisnice o vykonaní volieb do troch pracovných dní od ich vykonania na webovom sídle školy.
7. Zvolení členovia ŠP si spomedzi zvolia tajným hlasovaním predsedu, podpredsedu a tajomníka. Na zvolenie predsedu ŠP sa vyžaduje nadpolovičná väčšina hlasov všetkých členov ŠP. Členovia ŠP vyhotovia z tejto voľby samostatnú zápisnicu.
8. Podpredsedom sa stáva žiak s druhým najvyšším počtom hlasov a tajomníkom žiak s tretím najvyšším počtom hlasov.
9. Predseda ŠP sa automaticky stáva zástupcom žiakov v Rade školy.
10. Po vykonaní všetkých predchádzajúcich bodov predseda a koordinátor ŠP predložia riaditeľovi školy kompletné zápisnice z volieb a spolu podpíšu štatút ŠP, čím sa stáva ŠP oficiálne ustanoveným orgánom žiakov na škole podľa § 26 zákona a v súlade s vyhláškou.

Článok VI.
Práva a povinnosti člena školského parlamentu

1. Člen ŠP má právo:
   a) voliť a byť volený,
   b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu ŠP,
   c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania ŠP a slobodne sa k nim vyjadrovať,

d) hlasovať ku všetkým uzneseniam ŠP,
e) predkladať na rokovanie ŠP vlastné námety, prípadne materiály.
f) odstúpiť z postu člena ŠP, musí to však písomne oznámiť predsedovi ŠP.
g) člen ŠP sa môže uchádzať o opakované zvolenie do ŠP.

2. Člen ŠP je povinný sa zúčastňovať na jej zasadnutí. Neospravedlnená účasť na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie si povinností člena ŠP podľa tohto štatútu. V prípade nezáujmu bude člen platným hlasovaním nadpolovičnej väčšiny prítomných členov odvolaný.
3. Člen ŠP môže byť odvolaný za neslušné správanie, porušenie štatútu ŠP
4. Člen ŠP je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
5. Z každého zasadnutia ŠP sa vyhotoví zápisnica a priloží sa k nej prezenčná listina účastníkov zasadnutia.
6. Člen ŠP je povinný spolupracovať pri plnení úloh, tlmočiť úlohy a závery zo zasadnutí žiakom školy.

Článok VII.
Povinnosti predsedu, podpredsedu a tajomníka školského parlamentu

1. Predseda školského parlamentu zastupuje ŠP navonok a spolu s podpredsedom a tajomníkom, riadia činnosť ŠP a konajú v jej mene.
2. Predseda ŠP zvoláva, pripravuje a riadi zasadnutia školského parlamentu.
3. Predseda ŠP má právo:
   a) požadovať vysvetlenie k absencii členov školského parlamentu na zasadnutiach,
   b) byť informovaný o činnosti členov školského parlamentu poverených vykonaním zverenej úlohy,
   c) rozdeľovať úlohy.
4. Predseda školského parlamentu dohliada na plnenie uznesení a informuje členov školského parlamentu .
5. Ak predseda zo závažných dôvodov nemôže vykonávať svoje práva a povinnosti v zmysle tohto štatútu, prechádzajú tieto práva a povinnosti na podpredsedu.
6. Predseda spolu s koordinátorom ŠP informuje riaditeľa, vedúcich pedagogických zamestnancov alebo vedúcich odborných zamestnancov o záveroch zasadnutia školského parlamentu.
7. Podpredseda nahrádza predsedu, ak ten nie je schopný vykonávať svoje povinnosti a komunikuje s ním o všetkých potrebných úkonoch.
8. Podpredseda nahrádza predsedu, ak ten nie je schopný vykonávať svoje povinnosti a komunikuje s ním o všetkých potrebných úkonoch.

9. Tajomník zodpovedá za prípravu schôdzí ŠP, zapisuje a kontroluje správnosť údajov v zápisnici a prezenčnej listine, ktoré aj archivuje.

Článok VIII.
Hospodárenie školského parlamentu

1. ŠP nemá vlastný majetok.
2. Náklady na činnosť školského parlamentu sa po dohode s riaditeľom školy uhrádzajú z rozpočtu školy.
3. ŠP hospodári podľa schváleného rozpočtu na príslušný kalendárny rok.
4. Na pridelené finančné prostriedky ŠP dohliada koordinátor ŠP a predseda ŠP, finančné prostriedky držia v pokladnici a o príjmoch a výdavkoch vedú pokladničnú knihu.

Článok IX.
Zasadnutia školského parlamentu

1. ŠP zasadá v určený deň minimálne raz mesačne. Zasadnutia sú verejné a zvoláva ich predseda ŠP, koordinátor ŠP alebo vedenie školy. Všetky zasadnutia sú archivované pomocou zápisníc minimálne jeden kalendárny rok.
2. Zasadania ŠP môžu prebiehať za fyzickej prítomnosti členov alebo pomocou online spojenia, pričom hlasovanie môže prebiehať "per rollam" .

Článok X.
Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí školského parlamentu Strednej priemyselnej škole strojníckej Komenského 2, 040 01 Košice dňa 31.8.2026 a od tohto dňa nadobúda účinnosť.

V *Košiciach* dňa 31.8.2026

.....	.....	.....
riaditeľ školy	koordinátor ŠP	predseda ŠP