

**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu
Slovenskej republiky
Sprostredkovateľský orgán
pre operačný program Ľudské zdroje – PO 1 Vzdelávanie**

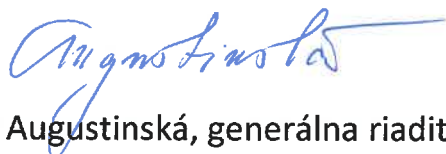
**Usmernenie k realizácii aktivít projektu počas mimoriadnej situácie
prijímateľov v rámci výziev**

- 1) Čitateľská, matematická a prírodovedná gramotnosť v základnej škole
OPLZ-PO1/2018/DOP/1.1.1-01**
- 2) Čitateľská, matematická, finančná a prírodovedná gramotnosť na gymnáziu
OPLZ-PO1/2018/DOP/1.1.1-03**
- 3) Prepojenie stredoškolského vzdelávania s praxou
OPLZ-PO1/2019/DOP/1.2.1-0**

Vypracoval:

odbor implementácie projektov, sekcia štrukturálnych fondov EÚ

Schválil:



Mgr. Dagmar Augustinská, generálna riaditeľka sekcie štrukturálnych fondov EÚ

20. októbra 2020

Vzhľadom na pokračujúcu mimoriadnu situáciu spôsobenú šírením nákazy vírusu COVID-19 a vyhlásenie núdzového stavu, Sprostredovateľský orgán umožňuje v rámci implementácie projektov predmetných výziev realizáciu online vzdelávacích aktivít za splnenia nasledovných podmienok:

Online stretnutia pedagogických klubov a prerušenie činnosti pedagogických klubov počas mimoriadnej situácie

Pedagogických klubov sa môžu zúčastňovať kategórie pedagogických zamestnancov definovaných v ŠSJM (učiteľ, pedagogický asistent, vychovávateľ, majster odborného výcviku), ktorí počas mimoriadnej situácie vykonávajú prácu aj na doma (tzv. home office).

Stretnutia pedagogických klubov môžu byť realizované aj on-line formou prostredníctvom online komunikácie, pričom musí ísť o synchronnú komunikáciu medzi členmi klubu (komunikácia a výmena skúseností v reálnom čase). Podmienkou online komunikácie je, že IT nástroj pre online komunikáciu umožňuje sledovanie účasti na stretnutí/stretnutiach, alebo musia byť stretnutia klubov nahrávané tak, aby bolo zabezpečené evidovanie miesta stretnutia klubu, účastníkov klubu a trvanie stretnutia klubu. Obidve možnosti musia zabezpečiť jednoznačnú identifikáciu každého/jednotlivých účastníkov stretnutia klubu. V tejto súvislosti zohráva koordinátor klubu kľúčovú úlohu pri identifikácii účastníkov online stretnutia.

V prípade využívania IT nástroja na online stretnutie klubu (odporúčané sú IT nástroje uvedené na www.ucimenadialku.sk) je identifikácia účastníkov/členov klubu zabezpečená prostredníctvom mena a priezviska, hesla/registračného mena a/alebo emailovej adresy. Koordinátor klubu pošle účastníkom/členom klubu pozvánku na online stretnutie s linkom, kde sa online stretnutie uskutoční (online priestor) a overí účasť členov klubu.

V prípade audio a/alebo video nahrávania stretnutia klubu koordinátor klubu verbálne na začiatku stretnutia klubu overí prítomnosť účastníkov. Každý účastník stretnutia klubu sa identifikuje menom a priezviskom. Zároveň je nevyhnutné účastníkov informovať, že stretnutie klubu je nahrávané pre potreby auditnej stopy.

Prijímateľ môže rozhodnúť aj o dočasnom pozastavení činnosti klubu. Po stabilizácii situácie bude plán práce klubu upravený dodatkom nasledovne:

- a) stretnutia klubu, ktoré sa nemohli realizovať, budú prerozdelené medzi ostávajúce mesiace trvania realizácie projektu a počet stretnutí klubu v rámci jedného mesiaca môže byť výnimočne vyšší ako 2 stretnutia,
- b) dôjde k predĺženiu dĺžky realizácie projektu, aby mohli byť realizované všetky plánované stretnutia klubu (počet stretnutí klubu v rámci jedného mesiaca je max. dva).

Rozšírenie resp. doplnenie dokumentácie na overenie k ŽoP počas mimoriadnej situácie v nadväznosti na rozšírenie resp. doplnenie oprávnených činností

Úprava aktualizácie plánu práce klubu (dodatok):

- identifikácia stretnutí, ktoré boli realizované on-line (v prípade online stretnutí klubov),
- úprava časového harmonogramu stretnutí klubov (v prípade nerealizovania stretnutí klubov - zvýšený počet stretnutí klubov v jednom mesiaci alebo posunutie nerealizovaných stretnutí klubov) .

V prípade online stretnutí klubov sú prezenčné listiny nahradené evidenciou účastníkov prostredníctvom online nástroja a/alebo audio a/alebo videonahrávky, pričom každý účastník stretnutia klubu musí byť jednoznačne identifikovaný (túto evidenciu prijímateľ predloží ako súčasť ŽoP).

Všetky elektronické materiály a evidencia účasti na stretnutiach klubu musia byť zo strany prijímateľa ako aj SO archivované (papierová dokumentácia alebo online evidencia účasti čitateľná bežným softvérom) pre účely auditnej stopy.

Upozornenie:

Výstupy klubov musia byť predložené v primeranej kvalite, t.j. nesmú byť formálne, stručné, všeobecné, prípadne nedostatočné. Je potrebné, aby mali štruktúru a obsahovali to, čo podľa nastavenia ŠSJN majú obsahovať. Výstupy musia obsahovať konkrétne závery (popísané/rozpísané, nie stručné a s nedostatočnou výpovednou hodnotou).

Zvýšenie počtu hodín školského vzdelávacieho programu resp. učebného plánu nad rámec hodín povinne stanovených a financovaných zo štátneho rozpočtu – extra hodiny

Rozšírenie resp. doplnenie oprávnených činností počas mimoriadnej situácie:

- doplnenie výkonu práce na doma (tzv. home office) počas mimoriadnej situácie,
- extra hodiny sú prispôsobené práci na doma – používanie relevantných metód dištančného vzdelávania (online, offline, príprava podkladov pre samoštúdium žiakov/študentov, kontrola výstupov zo samoštúdia žiakov/študentov, návšteva žiakov/študentov v ich domácom prostredí), vrátane elektronickej a/alebo online komunikácie v súlade s usmerneniami MŠVVaŠ SR a podľa inštrukcií riaditeľa školy,
- učiteľ vyučujúci extra hodiny ako súčasť rámcového učebného plánu postupuje podľa odporúčaní zverejnených na www.ucimenadialku.sk využívajúc metódy dištančného vzdelávania, vrátane elektronickej a/alebo online komunikácie zohľadňujúc individuálne potreby žiakov/študentov a ich najlepší záujem. Učitelia vyučujúci extra hodiny by sa mali sústrediť na prípravu materiálov a pomôcok pre žiakov/študentov, kontrolu výstupov zo samoštúdia žiakov/študentov .
- v prípade, ak má učiteľ vyučujúci extra hodiny prekážku v práci na strane zamestnávateľa, ide o neoprávnený výdavok (t.j. nemôže byť financovaný v rámci projektu).

Rozšírenie resp. doplnenie dokumentácie na overenie k ŽoP počas mimoriadnej situácie v nadväznosti na rozšírenie resp. doplnenie oprávnených činností

1) Súčasťou štvrtročnej správy za 1. Q 2020 a nasledujúcich štvrtročných správ, až do ukončenia mimoriadnej situácie spôsobenej šírením pandémie spôsobenej vírusom COVID-19 budú 2 nasledujúce prílohy:

- zoznam extra hodín, na ktorých vykonávaní sa riaditeľ s učiteľom dohodli počas práce na doma,
- popis konkrétnych extra hodín vykonávaných počas práce na doma (odporúčame uviesť a popísať činnosti uvedené vyššie v bode č. 1)

2) Zoznam učiteľov vyučujúcich extra hodiny počas práce na doma prostredníctvom dištančného vzdelávania podpísaný štatutárom školy - prvýkrát sa bude predkladať k ŽoP obsahujúcej výdavky za mesiac marec 2020 a potom k nasledujúcim až do ukončenia mimoriadnej situácie kvôli COVID-19.

3) Čestné prehlásenie štatutára školy, že sa škola nezapojila do žiadnej schémy podobnej schéme „pomáhame ľuďom“ <https://www.pomahameludom.sk/> (týka sa iba súkromných a cirkevných ZŠ a SŠ) - prvýkrát sa bude predkladať k ŽoP obsahujúcej výdavky za mesiac marec 2020 a potom k nasledujúcim až do ukončenia mimoriadnej situácie kvôli COVID-19.

Realizácia mimoškolskej činnosti

Rozhodnutím ministra školstva o opatreniach pre školy zo dňa 12.10.2020 bol rozhodnuté o „mimoriadnom prerušení záujmového vzdelávania v školách a školských zariadeniach, pričom riaditelia škôl majú možnosť zabezpečiť podľa podmienok a možností záujmové vzdelávanie dištančnou formou.“

Avšak vzhľadom na charakter a rôznorodosť mimoškolskej činnosti, SO **neumožňuje** realizovať mimoškolskú činnosť v rámci projektu online a/alebo metódami dištančného vzdelávania, nakoľko by uvedením nemohla byť splnená podmienka overenia hospodárneho, efektívneho, účinného a účelného poskytnutia NFP pri dodržiavaní legislatívy EÚ a SR a podmienok poskytnutia NFP stanovených zmluvou o NFP. Mimoškolská činnosť nie je vyučovaním (t.j. nie je súčasťou pracovnej náplne pedagogických zamestnancov) a online realizácia aktivít má obmedzenia na oboch stranách, aj zo strany cieľovej skupiny.

Realizácia vzdelávania pedagogických a odborných zamestnancov

V súlade s riadiacim dokumentom pre oblasť zjednodušeného vykazovania výdavkov pre prioritnú os Vzdelávanie OP Ľudské zdroje je možné realizovať akreditované aj neakreditované vzdelávanie **iba prezenčnou formou**.

V prípade, ak sa škola rozhodne zrealizovať mimoškolskú činnosť alebo vzdelávanie PZ a OZ po ukončení núdzového stavu alebo mimoriadnej situácie, môže ich buď „nahustiť“, prípadne požiadať o predĺženie realizácie projektu.



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

V prípade platných opatrení súvisiacich so šírením nákazy spôsobenej vírusom COVID-19, ktorých aplikácia neumožňuje realizáciu aktivít projektu (prezenčne, online), je prijímateľ oprávnený požiadať o pozastavenie alebo predĺženie realizácie aktivít projektu v zmysle ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP.